

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ В ДОУ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

Контроль в дошкольном образовательном учреждении - это система наблюдений и проверки соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Контрольная функция является неотъемлемой частью управленческой деятельности. Информация, полученная в ходе контроля с последующим его анализом, является основой для принятия управленческих решений.

нормативно-правовые акты,
регламентирующие
деятельность дошкольного
образовательного
учреждения по реализации
контроля

годовой и
месячный планы
работы

локальные акты и
документы (инструкции,
правила, циклограмма
приказов и др.)

**Контроль в ДОУ
осуществляется
на основе:**

Функции контроля:

- Контроль позволяет установить, все ли в дошкольном учреждении выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогического совета или распоряжением руководителя. Он помогает выявить отклонения и их причины, определить пути и методы устранения недочетов.
- Устраняясь от контроля или осуществляя его не систематически, руководитель теряет возможность оперативно вмешиваться в ход воспитательного процесса, управлять им.
- Отсутствие системы контроля вызывает стихийность в осуществлении воспитательно-образовательного процесса.
- Контроль является важнейшим фактором воспитания молодых кадров, усиления личной ответственности молодого специалиста за исполнение своих обязанностей.

При организации контроля необходимо обращать внимание на следующее:

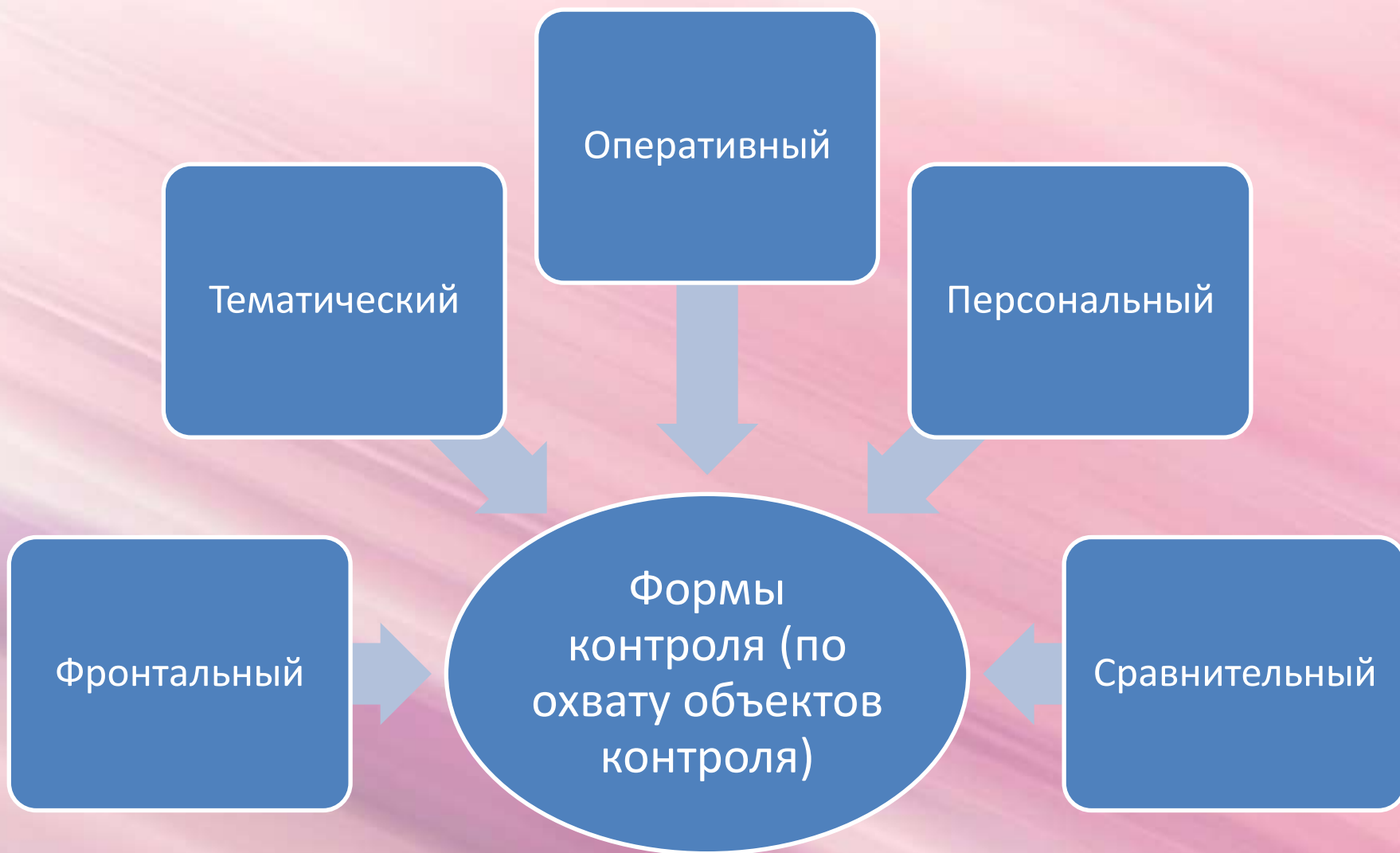
- педагог должен видеть, что контроль направлен не на его личность, а на то, как им организован воспитательно-образовательный процесс;
- педагог должен знать, что именно, когда и по каким критериям будет контролироваться;
- контролировать следует открыто;
- осуществляя контроль, необходимо придерживаться доброжелательного тона общения;
- при доведении рекомендаций, указаний, особое внимание уделять изложению причины возникновения недочетов в работе и путей их преодоления.

К осуществлению контроля в дошкольном учреждении предъявляются следующие требования:

- следует не просто контролировать состояние дел, а создать единую систему контроля всех направлений деятельности ДОО;
- контроль необходимо планировать;
- в процессе контроля важна не констатация факта, а выявление причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер, направленных на их устранение;
- контроль будет действенным в том случае, если он осуществляется современно и рекомендации, выданные по его итогам, будут выполнены;
- необходимо оказывать помощь в реализации рекомендаций тем, кому они были даны по итогам контроля;
- контроль и его итоги должны быть гласными;
- контроль должен быть направлен не только на выявление недостатков, но и на поиск нового, интересного, что дает высокие и стабильные результаты.

Важность функции контроля в единой системе воспитательно-образовательной работы определяется рядом положений:

- контроль позволяет установить, все ли в дошкольном учреждении выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогического совета или распоряжениями руководителя. Он помогает выявить отклонения и их причины, определить пути и методы устранения недочетов:
- устранившись от контроля или осуществляя его не систематически, руководитель теряет возможность оперативно вмешиваться в ход воспитательного процесса, управлять им;
- отсутствие системы контроля вызывает стихийность в осуществлении воспитательно-образовательного процесса;
- контроль является важнейшим фактором воспитания кадров, усиления личной ответственности специалистов за исполнение своих обязанностей.



Классификация контроля:

Тематический

- проводится с целью выявления уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане. Это может быть педагогическая работа с детьми по одному из разделов программы, выполнение требований нормативно-правовых документов, эффективность использования воспитателями рекомендаций методических объединений, консультаций, семинаров, исполнение сметы расходов и т.д.

Оперативный

- направлен на выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе, в какой-то момент, а также на решение срочных вопросов. С его помощью можно устранить незначительные сбои в работе, оказать конкретную действенную помощь, сделав определенный анализ ситуации. Этот вид контроля осуществляется ежедневно

По содержанию

Фронтальный

- предусматривает всестороннюю глубокую проверку деятельности, как отдельного воспитателя, так и ДОУ в целом

Сравнительный

- проводится с целью *сопоставления результатов работы воспитателей параллельных групп* или *двух воспитателей одной группы* при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

Самоконтроль

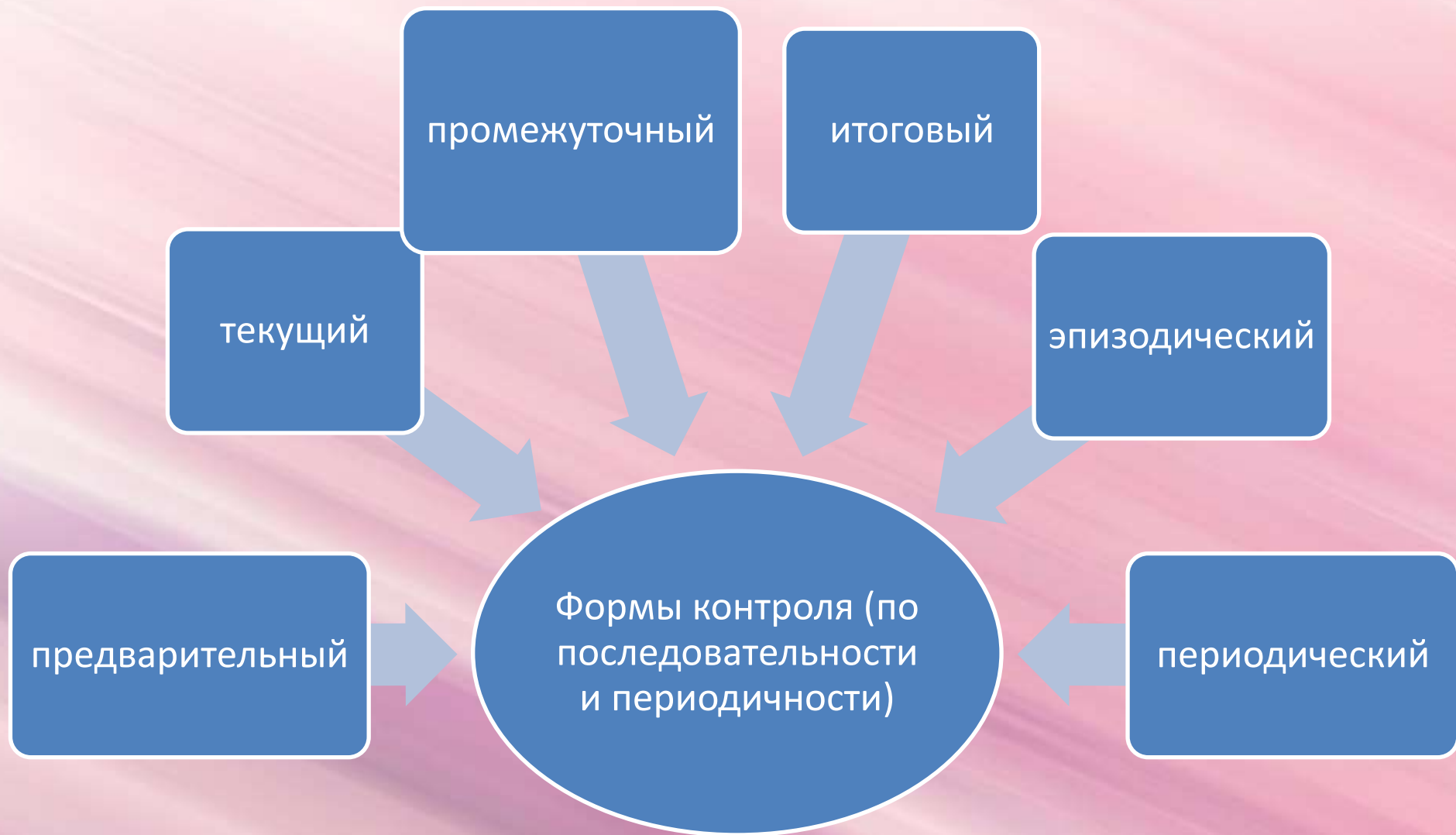
- это особая форма доверия коллектива, которая предполагает самооценку, самоанализ, само коррекцию. Эта форма контроля позволяет развивать у сотрудников ДОУ умение объективно оценивать свою деятельность и намечать пути исправления недочетов.

По содержанию



Формы контроля (по используемым методам).

- Тестирование.
- Анкетирование.
- Наблюдение.
- Анализ продуктов детской деятельности.
- Анализ документации.
- Самоанализ.
- Отчет.
- Беседа с педагогами, родителями воспитанников, детьми.
- Смотр.
- Смотр-конкурс.
- Собеседование.
- Конкурс.
- Графический метод анализа результатов диагностики.
- Метод статистической обработки данных.
- Оперативный разбор.



Цель контроля

Объект контроля

Разработка плана
контроля

Сбор информации

Первичный
анализ изученного

Выработка
рекомендаций

Проверка
исполнений
рекомендаций

